

# Nouveautés Version 25.30

## ISAFAC LIVE

## Table des matières

<b>1. ATTESTATION D'ENGAGEMENT DE CERTIFICATION.....</b>	<b>3</b>
<b>2. MISE EN PLACE DE L'IA POUR FACILITER LES STATISTIQUES .....</b>	<b>3</b>
2.1 Objectif .....	3
2.2 Fonctionnement .....	3
<b>3. LA FACTURE ELECTRONIQUE .....</b>	<b>5</b>
3.1 Objectif .....	5
3.2 Fonctionnement .....	5
<b>4. LA FACTURE D'ACOMPTE .....</b>	<b>7</b>
4.1 Objectif .....	7
4.2 Fonctionnement .....	7
<b>5. GERER DES AVOIRS EN VALEUR.....</b>	<b>8</b>
5.1 Objectif .....	8
5.2 Fonctionnement .....	8
<b>6. PRORATISATION DE LA TVA SUR LES REMISES DE PIED .....</b>	<b>9</b>
6.1 Objectif .....	9
6.2 Fonctionnement .....	9
<b>7. GERER LES STOCKS DES CONDITIONNEMENTS ET EMBALLAGES .....</b>	<b>10</b>
<b>8. UNITE DE VENTE : A L'HEURE .....</b>	<b>10</b>
<b>9. EVOLUTIONS DANS LES DOCUMENTS .....</b>	<b>11</b>
9.1 Stock disponible par article .....	11
9.2 Accès rapides fiches article et client.....	11
<b>10. EVOLUTIONS DANS LES TRAVAUX SUR LES ARTICLES .....</b>	<b>12</b>
<b>11. EVOLUTIONS DANS LES STOCKS .....</b>	<b>12</b>
11.1 Impression des états de stocks avancés .....	12
11.2 Suppression d'un état de stock avancé .....	12
11.3 Choix de la forme d'impression pour les transferts entre dépôts .....	12
<b>12. SUPPRIMER LES STATISTIQUES PERSONNALISEES .....</b>	<b>13</b>
<b>13. TOTALISER LA DUREE ET LES MONTANT DE REMISES.....</b>	<b>14</b>
<b>14. TABLEAU DE BORD DES MENUS EN WEB.....</b>	<b>14</b>

## 1. ATTESTATION D'ENGAGEMENT DE CERTIFICATION

Avec la mise à jour de la loi de finance de février 2025, les entreprises assujetties à la TVA, et qui réalisent des ventes ou des prestations auprès de clients non professionnels, doivent utiliser un logiciel certifié par un organisme accrédité. L'attestation jusqu'à présent délivrée par l'éditeur n'est plus acceptée en cas de contrôle.


Pour prouver notre engagement dans le processus de certification, nous mettons à disposition une attestation dès l'entrée dans l'application et en téléchargement depuis l'espace client.

Attestation procédure de certification

Avec la mise à jour de la loi de finances de février 2025, les entreprises assujetties à la TVA, et qui réalisent des ventes ou des prestations auprès de clients non professionnels, doivent utiliser un logiciel certifié par un organisme accrédité. L'attestation jusqu'à présent délivrée par l'éditeur n'est plus acceptée en cas de contrôle.

Nous avons contractualisé cette prestation de certification avec le LNE (Laboratoire National de Métrologie et d'Essais), qui l'a confiée à sa filiale BYCYB (voir le [communiqué officiel du LNE](#)).

Vous trouverez donc en téléchargement le document de BYCYB qui atteste que votre logiciel est en cours de certification.

 Ce document est valable jusqu'à la date de la certification définitive.

☐ J'ai téléchargé, imprimé et conservé l'attestation de procédure de certification garantissant la conformité de ma gestion commerciale.

✕ Annuler

Télécharger

## 2. MISE EN PLACE DE L'IA POUR FACILITER LES STATISTIQUES

### 2.1 Objectif

Faciliter la création de statistiques.

Créer rapidement des export Excel et des graphiques avec les données.

### 2.2 Fonctionnement

On y accède depuis le menu **Statistiques/Assistant statistiques**.

**Assistant statistiques**

Conversation Bêta Nouvelle conversation

Le CA par famille de client

02/10/2025 15:13

Précisez la période souhaitée (ex. : Année 2025, Mois en cours, 30 derniers jours, Exercice fiscal 2025).

02/10/2025 15:13

année 2025

02/10/2025 15:13

Chiffre d'affaires par famille de client pour l'année 2025, regroupé par famille et trié par montant décroissant.

02/10/2025 15:13

Résultats 3 résultats

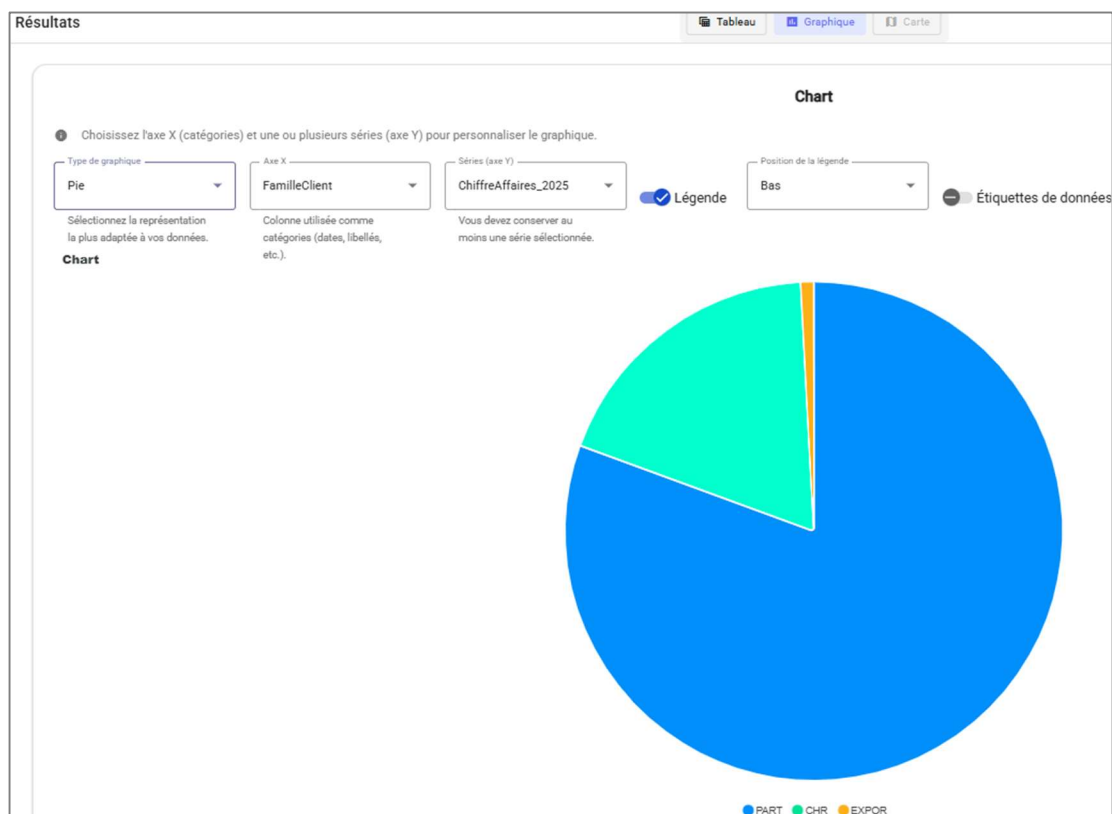
PART	2325079.22
CHR	535936.64
EXPOR	24346.67

Voir tout Exporter en PDF

3 résultats

Posez votre question... ➤

Le bouton « Voir tout » permet de visualiser l'ensemble des résultats sous forme de tableau, de graphique ou sur une carte (pour une statistique avec les départements par exemple).



Les statistiques déjà existantes et sans IA restent accessibles depuis le menu **Statistiques/Statistiques**.

### 3. LA FACTURE ELECTRONIQUE

#### 3.1 Objectif

Pour faciliter le passage à la facture électronique, le module eFacture devient accessible gratuitement.

#### 3.2 Fonctionnement

Dans un premier temps, on peut cliquer sur le bouton « Préparer la facture électronique » depuis le menu **Accueil**.

Ça ouvre un assistant qui permet de vérifier et modifier le paramétrage entreprise et clients afin de générer des factures électroniques.

Ouvrir Fermer Votre support vous informe Cockpit **Préparer la facture électronique** Entreprise PROD01 Date de travail 01/10/2025 Modifier Factures Vente directe Liste / Travaux Devis Livraisons Commandes eFact

Dossier Accueil Préférences Documents

Assistant facture électronique X

Introduction Vérification entreprise Vérification client Impression

Introduction

**Bienvenue dans l'assistant de préparation à la facturation électronique**

Cet assistant vous guide pas à pas pour vérifier que votre dossier est conforme aux exigences de la **facturation électronique obligatoire**.

**Ce que nous allons vérifier ensemble :**

1. Vos **informations d'entreprise**
2. Les **informations essentielles de vos clients** (SIRET, SIREN, n° de TVA...)
3. La **catégorisation de vos clients** (professionnels, UE, particuliers)

**À la clé :**

- Un état complet de vos données
- Des suggestions d'actions correctives
- La possibilité de **compléter automatiquement certaines données via Sirene.fr**

Suivant

Ensuite, aller dans les **Paramètres/Entreprises/Entreprises** pour « Créer mon compte eFacture ».

Lien comptes comptables Modifier identification Coordonnées bancaires Identification

Assistant facture électronique X Entreprises X

PROD01 DEMO VITI Récoltant - 60000 BEAUVAIS

Identification Immatriculation Logo d'entreprise Mentions légales Coordonnées bancaires **Facture électronique**

Factures électroniques

Plateforme de factures électroniques eFacture (Cecurity.com) Créer mon compte eFacture Gérer mon compte

Chorus Pro Paramétrer mon compte Chorus Pro Non paramétré

Une fois tous les paramétrages terminés, en saisie de facture, on peut générer des factures électroniques grâce au bouton « Envoyer vers eFacture ».



## 4. LA FACTURE D'ACOMPTE

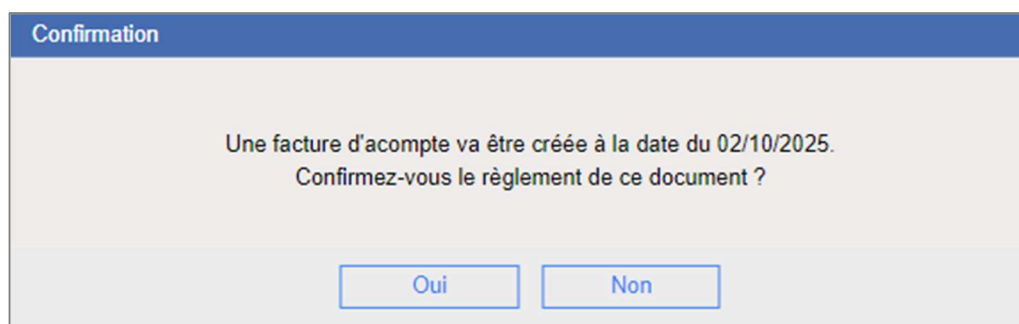
### 4.1 Objectif

Dès lors qu'un acompte est saisi dans la Gestion commerciale, une facture d'acompte, respectant le même formalisme qu'une facture « classique », est créée.

### 4.2 Fonctionnement

Dans un premier temps, renseigner le paramétrage depuis le menu **Paramètres/Document/Paramètres généraux/Facture d'acompte**.

Puis saisir le règlement partiel d'un devis, d'un bon de livraison ou d'une commande.



Cela va générer la facture d'acompte à laquelle le règlement est automatiquement affecté..

Liste des événements						Détails	
						Numéro: 2500000145	
						Provisoire	
						<b>ACOMPTE</b>	
Date	Libellé	Réf	Montant	Solde	C...	Désignation	Montant HT
02/10/2025	Reglt n° 49	49	-200,00 €				
02/10/2025	Facture d'acompte n° 2500000145		200,00 €	0,00 €			
30/09/2025	Facture n° 2500000138		216,00 €	216,00 €			
25/09/2025	Reglt n° 43	43	-165,00 €				
25/09/2025	Facture d'acompte n° 2500000135		165,00 €	0,00 €			
						Acompte issu du règlement 49 (CM2400000002)	166,67 €

La facture d'acompte est consultable depuis la saisie de facture, les travaux sur les documents et l'historique client, mais elle n'est pas modifiable.

Enfin, quand le document d'origine est transféré en facture de solde, cela crée une facture avec le montant du ou des acomptes déduits du net à payer.

Et sur la facture éditée, on retrouve l'acompte déduit dans les lignes de détail.

Facture N° 2500000153 du 02/10/2025				Type de vente : Livraisons de biens		Page N° 1	
Article	Désignations	Quantité	P.u. H.T.		Montant H.T.	Tva	
ART01	Commande N°2500000031 du 02/10/2025						
ART01	ART01	75,00	15,00 €		1 125,00 €	V5	
_ZACPT	Acompte issu du règlement 53 (CM2500000031)		0,00 €		-166,67 €	V5	

## 5. GERER DES AVOIRS EN VALEUR

### 5.1 Objectif

Pouvoir créer des avoirs qui n'impactent pas les stocks tout en gardant des éditions statistiques justes et en important les bonnes quantités dans ISACOMPTA.

### 5.2 Fonctionnement

Lors de la création d'un avoir, sélectionner « Avoir en valeur » permet de ne pas mouvementer les stocks et de garder les bonnes valeurs dans les éditions statistiques, les traitements mensuels et lors de l'import dans ISACOMPTA.

Dans les statistiques, bilan commercial et traitements mensuels, un avoir en valeur n'impactera pas les quantités.

Alors qu'un avoir en « Retour de marchandises » réintégrera bien les quantités en stocks, et les quantités et montants renseignés de l'avoir seront bien déduits des statistiques et traitements mensuels.



En cas d'envoi des quantités dans ISACOMPTA, pour bien gérer les avoirs en valeur, aller dans les **Paramètres/Comptabilité/Générale**, renseigner « Qté unit stat » dans la quantité.



## 6. PRORATISATION DE LA TVA SUR LES REMISES DE PIED

### 6.1 Objectif

Assurer la répartition des remises de pied, selon les codes et taux de TVA, afin d'assurer une comptabilisation conforme.

### 6.2 Fonctionnement

Depuis les **Paramètres/Documents/Paramètres généraux/Port, ristourne et TDV**, dans la partie « Ristourne de pied de facture », je peux personnaliser le libellé qui apparaîtra sur l'édition des documents et renseigner les taux de TVA et comptes comptables.

Préférences : Port, ristourne et type de vente

Type de vente  
Valeur par défaut : Livraison de biens

Facturation du port  
Article de référence : ZPOR

Ristourne de pied de facture  
Libellé d'édition : Ristourne

Entreprise	Code TVA	Taux TVA	Compte de vente
PROD01	V5	20	60970000
PROD01	V6	10	60970000

Ensuite, lors de l'utilisation d'une remise de pied, la TVA de la remise sera bien répartie sur les différents taux de TVA présents sur le document.

Par exemple, si je crée une facture de 220 € TTC avec 15€ de remise de pied TTC

J'ai 2 articles le premier avec une TVA à 20% et le deuxième avec une TVA à 10%.

Entreprise : PROD01 | Facture | Livraison de biens

Article	Désignations	Quantité unit.	Pu TTC	Montant TTC	TVA	Taux TVA
ART01		10	10,00 €	100,00 €	V5	20,00 %
ART02		12	10,00 €	120,00 €	V6	10,00 %
		0				

Informations complémentaires | Prochaine échéance le 03/10/2025, solde : 205,00 €

Ristourne : Taux 6,81818 %, Montant TTC 15,00 €

Règlement : ☐ Tout régler, Mode, Réf.

Échéance : Date 03/10/2025, Montant 205,00 €, Détails

**Facture**  
Synthèse

Brut HT	192,42 €
Ristourne HT	- 13,12 €
Frais de transport HT	-
<b>Total HT</b>	<b>179,30 €</b>
<b>Total TVA</b>	<b>25,70 €</b>
<b>Total TTC</b>	<b>205,00 €</b>
Escompte accordé	0,00 €
<b>Montant déjà réglé</b>	-

15€ de remise TTC donnent 13,12€ de remise HT.

Et les 25,70€ de TVA incluent la répartition de la remise de pied sur les deux taux de TVA.

Cette répartition est bien reprise en comptabilité :

Date	N° facture	Compte	Libellé pièce	Libellé mouvement	TVA	Débit	Crédit
03/10/2025	2500000154	70000000	Particulier Test	Client Particulier	V5	Mt HT article à 20%	83,33
03/10/2025	2500000154	70000000	Particulier Test	Client Particulier	V6	Mt HT article à 10%	109,09
03/10/2025	2500000154	60970000	Particulier Test	Client Particulier	V5	Mt de la remise HT	-5,68
03/10/2025	2500000154	60970000	Particulier Test	Client Particulier	V6	réparti sur les 2 TVA	-7,44
03/10/2025	2500000154	44571201	Particulier Test	Client Particulier	V5	Mt de la TVA à 20%	15,53
03/10/2025	2500000154	44571301	Particulier Test	Client Particulier	V6	Mt de la TVA à 10%	10,17
03/10/2025	2500000154	4110PA	Particulier Test	FA 2500000154		205,00	Total TTC

## 7. GERER LES STOCKS DES CONDITIONNEMENTS ET EMBALLAGES

Il est maintenant possible de déstocker les conditionnements et des emballages lorsqu'ils sont renseignés dans un bon de livraison ou une facture.

Pour cela aller dans les **Paramètres/Stocks/Paramètres généraux des stocks** et cocher les cases : « Sortir les emballages » et « Sortir les conditionnements ».

Puis aller sur les fiches des conditionnements et emballages dont on souhaite gérer les stocks, dans l'onglet **Stocks**, renseigner « Quantité ».

Ils seront déstockés automatiquement lors de leur utilisation.

## 8. UNITE DE VENTE : A L'HEURE

Depuis les **Paramètres/Articles/Unités de vente**, il est maintenant possible de créer des unités de vente de type « A l'heure ».

Une fois l'unité créée, elle est utilisable en fiche article, dans l'identification et les tarifs.



## 10. EVOLUTIONS DANS LES TRAVAUX SUR LES ARTICLES

Dans les **Travaux sur les articles**, dans l'onglet **Standard**, il est maintenant possible de filtrer sur les caractéristiques qui composent les articles structurés.

L'onglet **Sélection avancée** a été ajouté pour faire des filtres plus précis. Il permet de filtrer sur un type d'articles, la visibilité et la notion de commercialisable ou non.

## 11. EVOLUTIONS DANS LES STOCKS

### 11.1 Impression des états de stocks avancés

Dans **l'état des stocks avancé** et le **détail des mouvements de stocks avancé** accessibles depuis le menu **Stocks/Etats stocks**, on peut maintenant imprimer l'édition, en plus de l'export vers Excel ou la copie vers le presse-papier.

### 11.2 Suppression d'un état de stock avancé

Il est aussi possible de supprimer un état des stocks déjà enregistré grâce au bouton « Supprimer ».

### 11.3 Choix de la forme d'impression pour les transferts entre dépôts

Il est possible de définir une forme d'impression par défaut pour les transferts entre dépôts.

Pour cela, aller dans le menu **Paramètres/Stocks/Paramètres généraux des stocks**, onglet **Divers**, renseigner la forme souhaitée dans la zone « Impression des transferts entre dépôts ».

Paramètres généraux des stocks X

Divers Editions

Lors de la saisie de documents

*Ne tient pas compte des panachages éventuels*

☐ Sortir les emballages

☐ Sortir les conditionnements

Impression des transferts entre dépôts

Forme d'impression : FRM32 Nombre d'exemplaire(s) : 1

## 12. SUPPRIMER LES STATISTIQUES PERSONNALISEES

Une croix a été ajoutée sur les statistiques de l'onglet **Stats perso** du menu **Statistiques**, elle permet de supprimer les statistiques importées manuellement.

Statistiques - Rapports

TOUTES LES STATS STATS PERSO (3)

Importer une statistique

Stat Perso X

gcgestcomproduit

gcgestcomproduit

Ouvrir

Stat Perso X

Palmarès articles

Palmarès articles sur le Chiffre d'affaires (Table: document lignes de détails)

Ouvrir

### 13. TOTALISER LA DUREE ET LES MONTANT DE REMISES

Depuis le menu **Paramètres/Documents/Articles de totalisation**, on peut maintenant totaliser la durée, le montant HT ou TTC des remises de ligne.

Saisie article de totalisation (\*)

Total Quantité

Code \* TQUTE

Désignation courte \* Total Quantité

Désignation longue Total Quantité

Niveau \* Total

Unité de vente

Colonnes à totaliser

<input type="checkbox"/> Quantité unitaire	<input checked="" type="checkbox"/> Quantité	<input type="checkbox"/> Quantité 2
<input type="checkbox"/> PU HT	<input type="checkbox"/> PU TTC	<input type="checkbox"/> Taux de remise
<input type="checkbox"/> Montant HT	<input type="checkbox"/> Montant TTC	<input type="checkbox"/> Marge
<input type="checkbox"/> Nombre de colis	<input type="checkbox"/> Volume	<input type="checkbox"/> Surface
<input type="checkbox"/> Poids brut	<input type="checkbox"/> Poids net	<input type="checkbox"/> PoidsUnitaireNet
<input type="checkbox"/> Tare	<input type="checkbox"/> Montant remise HT	<input type="checkbox"/> Montant remise TTC
<input checked="" type="checkbox"/> Durée		

### 14. TABLEAU DE BORD DES MENUS EN WEB

En cliquant sur l'icône de la Gestion Commerciale, depuis une saisie web, on accède à un tableau de bord permettant d'accéder à toutes les saisies actuellement en web.

Tableau de bord

Bienvenue sur votre espace de travail

Les fonctionnalités indisponibles (🔒) nécessitent l'acquisition du module associé. Contactez-nous pour en savoir plus.

**Statistiques**

- Bilan commercial
- Statistiques personnalisées

**Travaux mensuels**

- DEB
- Traitements mensuels

État de synchronisation TPV

→ Paramètres articles

→ Relances

*Cette fiche documentaire est réalisée avec la version 25.30 d'ISAFAC LIVE. Entre deux versions, des mises à jour du logiciel peuvent être opérées sans modification de la documentation. Elles sont présentées dans la documentation des nouveautés de la version sur votre espace client.*