

# Nouveautés

ISAFACT LIVE 14.50

## SOMMAIRE

<b>1. AFFECTATIONS EXTRA-COMPTABLES .....</b>	<b>3</b>
1.1 Objectif .....	3
1.2 Fonctionnement .....	3
<b>2. HISTORIQUE CLIENT : AJOUT DE TABLEAUX POUR LES AFFECTATIONS ET LES ECHEANCES.....</b>	<b>4</b>
2.1 Objectifs.....	4
2.2 Fonctionnement .....	4
<b>3. SAISIE DE FACTURE : L'AJOUT D'INFORMATIONS COMPTABLES ACTUALISE LA FICHE ARTICLE .....</b>	<b>5</b>
3.1 Objectif .....	5
3.2 Fonctionnement .....	5

## 1. AFFECTATIONS EXTRA-COMPTABLES

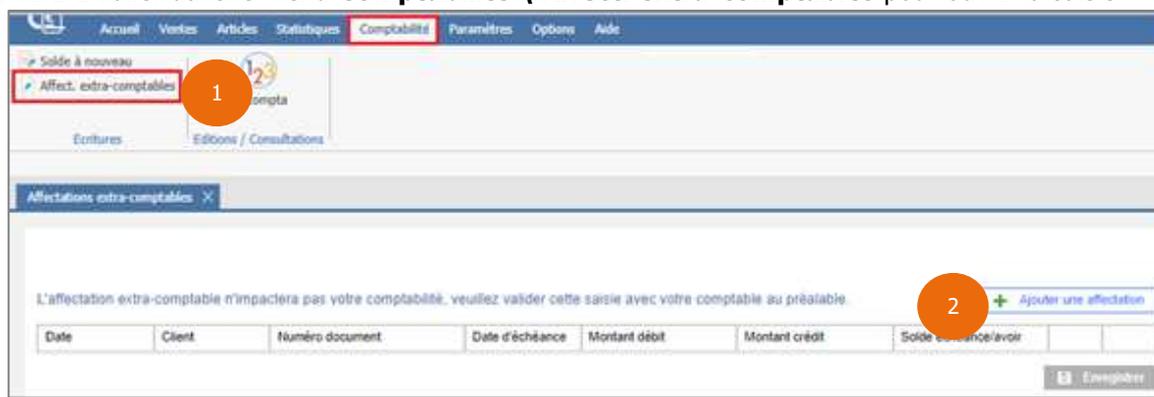
### 1.1 Objectif

Pouvoir mettre à jour le solde d'un client Gestion Commerciale, sans générer d'écriture côté Isacompta.

### 1.2 Fonctionnement

**i** Les documents à régulariser doivent être comptabilisés.

ÉTAPE 1 : aller dans le menu **Comptabilité \ Affect. extra-comptables** pour ouvrir la saisie



ÉTAPE 2 : cliquer sur « Ajouter une affectation »

ÉTAPE 3 : sur la fenêtre qui s'ouvre, indiquer la bonne date

ÉTAPE 4 : renseigner un bénéficiaire

ÉTAPE 5 : sélectionner le type de document et saisir le numéro du document

ÉTAPE 6 : renseigner le montant débit ou le montant crédit selon votre besoin

ÉTAPE 7 : cliquer sur le bouton « Ok » pour valider la saisie

ÉTAPE 8 : cliquer sur le bouton « Enregistrer » la saisie.

L'affectation extra-comptable n'impactera pas votre comptabilité, veuillez valider cette saisie avec votre comptable au préalable.

Date ▲	Client	Numéro document	Date d'échéance	Montant débit	Montant crédit	Solde échéance/avoir		
13/01/2023	SMERE	220000001	06/12/2022	0,00 €	172,00 €	0,80 €		

**8**

14.50

## 2. HISTORIQUE CLIENT : AJOUT DE TABLEAUX POUR LES AFFECTATIONS ET LES ECHÉANCES

### 2.1 Objectifs

- ✓ Visualiser facilement les affectations de règlements, d'avoirs et extra-comptables sur les documents.
- ✓ Consulter le détail des échéances d'un document.

### 2.2 Fonctionnement

ÉTAPE 1 : aller dans le menu **Accueil \ Historique**

ÉTAPE 2 : après avoir sélectionné le client, sélectionner la facture concernée dans la « liste des événements »

Détails								
Numéro: 2300000001				Création: 09/01/2023				
Provisoire								
Lignes								
Article	Libellé	Quantité	P.U. T.T.C.	Rem %	Mt T.T.C.	TVA	Taux TVA	
AOPVT21BT	AOP Vin tranquille 2021 BT	2 500	14.50 €	0.00 %	36 250,00 €	V5	20 %	
						Port facturé T.T.C.: 0,00 €		
						Ristourne (0%) T.T.C.: 0,00 €		
						Total H.T.: 30 208,33 €		
						Total T.T.C.: 36 250,00 €		
Échéances								
Date	Taux %	Montant T.T.C.	Solde	Type				
09/01/2023	25	9 062,50 €	0,00 €	Virement				
09/02/2023	25	9 062,50 €	9 062,50 €	Virement				
09/03/2023	25	9 062,50 €	9 062,50 €	Virement				
09/04/2023	25	9 062,50 €	9 062,50 €	Virement				
Affectations								
Date	Nature	Montant affecté	Date de la pièce	Libellé pièce	Référence	Montant pièce	Comptabilisé	Bordereau
09/01/2023	Affectation de règlement	9 062,50 €	09/01/2023	Règlement n° 1	1	9 062,50 €	<input type="checkbox"/>	

- ✓ Si une facture contient une ou plusieurs échéances, elles sont directement visibles dans la partie « Échéances ».
- ✓ Si une facture possède une ou plusieurs affectations de règlements, d'avoirs ou extra-comptables, elles sont visibles dans la partie « Affectations ».

### 3. SAISIE DE FACTURE : L'AJOUT D'INFORMATIONS COMPTABLES ACTUALISE LA FICHE ARTICLE

#### 3.1 Objectif

Gagner en productivité lors de la saisie de facture.

Les informations comptables renseignées dans la facture s'enregistrent automatiquement dans les informations comptables de la fiche article.

Cela me permet de saisir la facture suivante, sans avoir besoin de corriger ma fiche article manuellement.

#### 3.2 Fonctionnement

Je consulte les informations comptables de mon article MIEL, je vois qu'il n'y a rien de renseigné :

Regroupement pays *	Pays *	Situation TVA *	Compte de vente *	TVA vente *

Je saisis une facture avec cet article, je renseigne manuellement un compte de vente et un code de TVA existants :

Article *	Désignations	Unité	Quantité unit.	Conditionnement	Pu TTC	Rem	Montant TTC	Compte	TVA	Taux TVA
MIEL	Pot de miel	UNI	0		4,50 €	0,00 %	4,50 €	70100000	V6	10,00 %

J'enregistre ma facture et je retourne vérifier la fiche article : les informations renseignées sur la facture sont bien reprises :

Regroupement pays *	Pays *	Situation TVA *	Compte de vente *	TVA vente *
Aucun	FR	T	70100000	V6

*Cette documentation correspond à la version 14.50. Entre deux versions, des mises à jour du logiciel peuvent être opérées sans modification de la documentation. Elles sont présentées dans la documentation des nouveautés de la version sur votre espace client.*