

Recodification d'un code article

Gestion Commerciale 2022

OBJECTIF

Changer le code d'un article déjà utilisé dans la Gestion Commerciale.

PRE-REQUIS

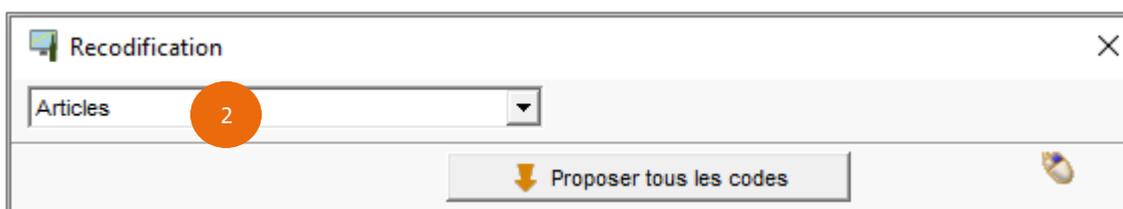
Avoir une sauvegarde à jour de votre dossier.

COMMENT RECODIFIER UN CODE ARTICLE ?

ÉTAPE 1 : aller dans le menu **Options\Recodification**



ÉTAPE 2 : dans la fenêtre de recodification, sélectionner « Articles » dans la liste déroulante



ÉTAPE 3 : dans le tableau, pour la colonne « Ancien code », mettre le code de l'article que vous avez actuellement.

ÉTAPE 4 : dans la colonne « Nouveau code », mettre le nouveau code de l'article

Ancien code	Libellé	Nouveau code
3		4



Il est possible de recodifier plusieurs articles en même temps.

ÉTAPE 5 : cliquer sur le bouton « OK » pour lancer la recodification



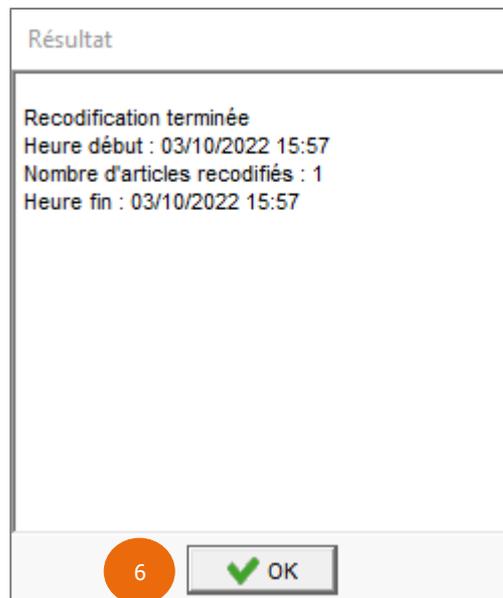
La recodification peut prendre du temps selon la quantité de données à modifier. Vous ne pouvez pas faire d'autres manipulations pendant ce temps. Veuillez attendre que le rapport indiquant qu'elle est terminée s'affiche.

Cette documentation correspond à la version 13.85. Entre deux versions, des mises à jour du logiciel peuvent être opérées sans modification de la documentation. Elles sont présentées dans la documentation des nouveautés de la version sur votre espace client.

Mise à jour : 04/10/2022 - Groupe ISAGRI

Avenue des Censives - BP 50333 - 60026 BEAUVAIS Cedex - SAS au capital de 5 100 000 € - 327 733 432 RCS Beauvais

ÉTAPE 6 : la fenêtre « Résultat » s'affiche à la fin du traitement, cliquer le bouton « OK »



Cette documentation correspond à la version 13.85. Entre deux versions, des mises à jour du logiciel peuvent être opérées sans modification de la documentation. Elles sont présentées dans la documentation des nouveautés de la version sur votre espace client.