

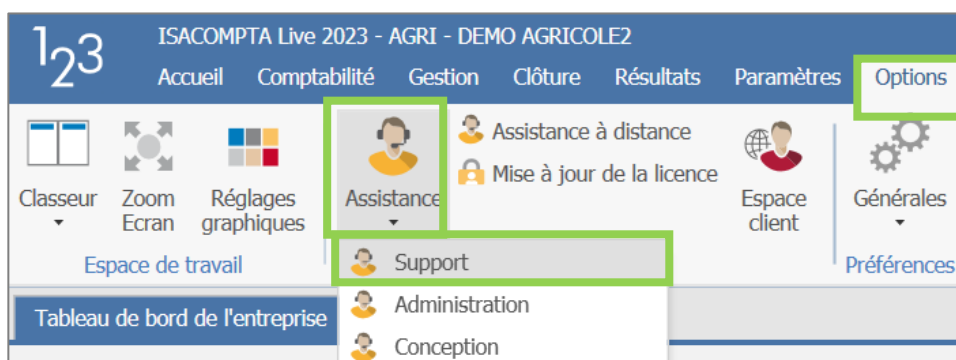
Créer des utilisateurs



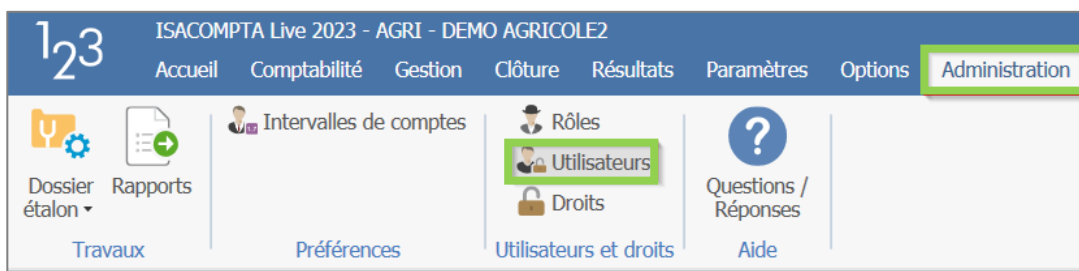
Prérequis : Avoir deux licences utilisateurs.


L'objectif est de créer des codes utilisateurs afin de pouvoir se connecter à ISACOMPTA LIVE .

Pour créer les codes utilisateurs, vous devez aller dans le menu Options/Assistance/Administration.



Ensuite dans l'onglet Administration/Utilisateurs.



Sur la fenêtre "Saisie des utilisateurs", vous devez cliquer sur  afin d'ajouter une ligne et ainsi renseigner les informations et finir par enregistrer avec la disquette :

Login	Nom	Prénom	Email	Utilisateur ISACOMPTA	Consultat.
admin	admin	admin	admin@agris.com	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
admin	admin	admin	admin@agris.com	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SUPPO	Support			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Identification

Login
 Mot de passe

Nom

Prénom

Email

☐ Consultation seule

La zone "Login" sera le code utilisateur à indiquer à l'entrée de l'application à la prochaine ouverture.



Vous pouvez ajouter un mot de passe différent sur les codes collaborateurs.