

ANEFA APPRENTI

ISAPAYE CONNECT 2025

1. DESCRIPTION

Les apprentis affiliés à la MSA pour les entreprises cotisant à l'ANEFA, l'AEF Bourse et l'AEF CESA doivent cotiser en part salariale et patronale à ces cotisations sans notion de limite d'exonération.

Sur le mois d'octobre 2025, la part salariale a été neutralisée à tort pour la part de rémunération inférieure à la limite d'exonération entraînant également l'absence de déclaration de la part patronale inférieure à la limite.

Pour tous les apprentis il sera donc nécessaire d'intervenir pour corriger cette part inférieure pour ces cotisations.

La MSA a généré une anomalie de type absence de déclaration à tort pour tous les apprentis dont les salaires sont inférieurs à la limite d'exonération. Cette anomalie ne sera pas automatique pour les apprentis dont la rémunération dépasse la limite, il y aura cependant une régularisation à effectuer.

2. VÉRIFIER LES ÉLÉMENTS DÉCLARÉS

2.1 Vérifier les éléments déclarés

2.1.1 Vérifier le bulletin de salaire des apprentis :

ÉTAPE 1 : Aller en **Éditions/Éditions des bulletins de salaire**

ÉTAPE 2 : Sélectionner le type d'édition **BULL_STAN.STD**

ÉTAPE 3 : Cocher le ou les salariés concernés et choisissez en période d'impression du 01/10/2025 au 31/10/2025.

ÉTAPE 4 : Effectuer un aperçu pour vérifier le comportement de la ligne d'**ANEFA** (absence de cotisation, part salariale absente, 2 lignes d'ANEFA avec absence de part salariale sur la ligne inférieure à la limite d'exonération).

Exemple d'un bulletin correct :

AFNCA	1 820,04		0,05	0,91
PROV'EA	1 820,04		0,20	3,64
ANEFA	1 820,04	0,01	0,18	0,01
ADFA	1 820,04	0,03	0,55	0,03
CHOMAGE AC TS	919,04		4,00	36,76
CHOMAGE AC TS	901,00		4,00	36,04

2.1.2 Vérifier le montant total ayant été appliqué en bulletin :

ÉTAPE 1 : Aller en **Editions/autres éditions**

ÉTAPE 2 : Sélectionner l'état **RCC_MONO.STD**

ÉTAPE 3 : Appliquer un regroupement par organisme collecteur et sélectionner l'organisme MSA

ÉTAPE 4 : Renseigner la période à vérifier

ÉTAPE 5 : Faites un aperçu pour vérifier si le montant présent en bulletin a été totalement remonté en bordereau MSA (point de vérification suivant)

2.1.3 Vérifier le montant déclaré en bordereau MSA :

ÉTAPE 1 : Aller en **Déclaration/DSN mensuelles**

ÉTAPE 2 : Se placer sur l'exigibilité de novembre 2025 pour visualiser la DSN d'octobre 2025

ÉTAPE 3 : Accéder aux déclarations

ÉTAPE 4 : Aller en **Voir/Modifier**

ÉTAPE 5 : Sur le bordereau MSA, vérifier la part salariale et patronale déclarée sur le mois

2.1.4 Vérifier les cotisations individuelles déclarées :

ÉTAPE 6 : Aller en **Déclaration/DSN mensuelles**

ÉTAPE 7 : Se placer sur l'exigibilité de novembre 2025

ÉTAPE 8 : Accéder aux déclarations

ÉTAPE 9 : Aller sur **Envoyer/éditer**

ÉTAPE 10 : Décocher toutes les éditions et cocher l'édition "**DSN mensuelle – Détail des cotisations individuelles**"

	Libellé
<input type="checkbox"/>	DSN Mensuelle - Résumé
<input checked="" type="checkbox"/>	DSN Mensuelle - Détail des cotisations individuelles
<input type="checkbox"/>	DSN Mensuelle - Détail des bordereaux de cotisations
<input type="checkbox"/>	DSN Mensuelle - Récapitulatif des paiements des cotisations
<input type="checkbox"/>	DSN Mensuelle - Courrier d'accompagnement des paiements des cotisations
<input type="checkbox"/>	DSN Mensuelle - Liste des déclarations

ÉTAPE 11 : Sur le détail des cotisations individuelles, placez-vous sur la page correspondant au salarié pour vérifier la présence et le montant du code de cotisation individuel **904**

903 Cotisation AFNCA	MSA_	03	01/10/2025	31/10/2025	1 820,04	0,050	0,91	N.C.
904 Cotisation ANEFA	MSA_	03	01/10/2025	31/10/2025	1 820,04	0,020	0,36	N.C.
906 Cotisation PROVEA	MSA_	03	01/10/2025	31/10/2025	1 820,04	0,200	3,64	N.C.

Dans cet exemple la cotisation de 0,36€ correspond bien à la part salariale + patronale du bulletin ci-dessus ($0,18+0,18= 0,36$)

3. DIFFERENTS CAS POSSIBLES

3.1 Identifier le cas du salarié

3.1.1 Cas n°1 :

Salaire inférieur ou supérieur à la limite d'exonération.

Bulletin : Aucune cotisation ANEFA alors qu'il aurait dû y avoir une part patronale et salariale.

DSN – Détail des cotisations individuel : Code 904 absent

3.1.2 Cas n°2 :

Salaire inférieur à la limite d'exonération.

Bulletin : ANEFA présente avec un taux patronal mais pas de taux salarial en bulletin

DSN – Détail des cotisations individuel : Code 904 absent

3.1.3 Cas n°3 :

Salaire supérieur à la limite d'exonération.

Bulletin part inférieure : ANEFA présente avec un taux patronal mais pas de taux salarial.

Bulletin part supérieure : ANEFA présente avec taux patronal et salarial.

DSN – Détail des cotisations individuel : Code 904 présent **uniquement avec la part supérieure à la limite**

3.2 Appliquer la correction adaptée au cas du salarié

3.2.1 Correction Cas n°1 :

Effectuer un rappel de cotisation en part salariale et patronale pour la totalité de la cotisation

ÉTAPE 1 : Dans le bulletin faire un clic droit sur la ligne **ANEFA.STD** puis cliquer sur "**Rappel de cotisation**"

ÉTAPE 2 : Saisir **l'assiette d'octobre 2025, le taux de la part salariale et le taux de la part patronale**

Part salariale		Part patronale		
Base	Taux	Montant	Taux	Montant
650,00	0,01 %	0,07	0,01 %	0,07

ÉTAPE 3 : Aller dans la DSN du calcul de bulletin sur l'onglet "**Rappel de cotisation**"

ÉTAPE 4 : Indiquer le mode de rappel "**Assiette sans impact sur la base assujettie**" et vérifier la période de rattachement

ÉTAPE 5 : Valider le bulletin

Aucune modification de bordereau ne sera nécessaire

3.2.2 Correction Cas n°2 :

Régulariser la part salariale de l'ANEFA en bulletin et la totalité de la cotisation en DSN :

ÉTAPE 1 : Dans le bulletin faire un clic droit sur la ligne **ANEFA.STD** puis cliquer sur "**Rappel de cotisation**"

ÉTAPE 2 : Saisir **l'assiette d'octobre 2025, le taux de la part salariale uniquement**

1^{er} rappel

Part salariale			Part patronale	
Base	Taux	Montant	Taux	Montant
650,00	0,01 %	0,07	0,00 %	0,00

ÉTAPE 3 : Refaire un clic droit sur la ligne **ANEFA.STD** puis cliquer sur "**Rappel de cotisation**"

ÉTAPE 4 : Laisser 0 en assiette et indiquer **le taux de la part salariale et le taux de la part patronale**

2^{ème} rappel

Part salariale			Part patronale	
Base	Taux	Montant	Taux	Montant
0,00	0,01 %	0,00	0,01 %	0,00

ÉTAPE 5 : Aller dans la DSN du calcul de bulletin sur l'onglet "**Rappel de cotisation**"

ÉTAPE 6 : Cocher la case "**Exclu DSN**" sur la ligne de rappel ayant l'assiette et le taux salarial uniquement

Ligne	Mode de calcul	Libellé	Assiette	Organisme	Taux Sal	Taux Pat	Forf Sal	Forf Pat
ANEFA.STD	_STANDARD.STD ; STANDARD	Rappel : ANEFA	650,00	MSA GIRONDE	0,01%	0,00%		
ANEFA.STD	_STANDARD.STD ; STANDARD	Rappel : ANEFA	0,00	MSA GIRONDE	0,01%	0,01%		

Exclu Dsn Mode du rappel Assiette Forf Sal Forf Pat Date de début Date de fin Code insee commune Taux Sal DSN Taux Pat DSN
Assiette 650,00 01/10/2025 31/10/2025 0,01% 0,01%

ÉTAPE 7 : Sur la deuxième ligne de rappel, renseigner l'assiette, indiquer le mode de rappel "**Assiette sans impact sur la base assujettie**" et vérifier la période de rattachement

Ligne	Mode de calcul	Libellé	Assiette	Organisme	Taux Sal	Taux Pat	Forf Sal	Forf Pat
ANEFA.STD	_STANDARD.STD ; STANDARD	Rappel : ANEFA	650,00	MSA GIRONDE	0,01%	0,00%		
ANEFA.STD	_STANDARD.STD ; STANDARD	Rappel : ANEFA	0,00	MSA GIRONDE	0,01%	0,01%		

Exclu Dsn Mode du rappel Assiette Forf Sal Forf Pat Date de début Date de fin Code insee commune Taux Sal DSN Taux Pat DSN
Assiette - sans impact sur la base assujettie 650 01/10/2025 31/10/2025 0,01% 0,01%

ÉTAPE 8 : Valider le bulletin.

ÉTAPE 9 : Cliquer sur "**Ne pas mettre à jour**" si un tableau de mise à jour des valeurs DSN s'affiche

Mise à jour des valeurs DSN

Mise à jour des valeurs DSN

Ce tableau permet de détailler les zones pour lesquelles il existe une différence entre la valeur présente dans cette saisie (colonne valeur présente) et la valeur proposée par le logiciel (colonne valeur proposée). Si vous souhaitez mettre à jour la valeur de cette saisie par la valeur proposée par le logiciel, laissez la case cochée puis cliquez sur "Mettre à jour".

	Zone comparée	Valeur présente	Valeur proposée
<input checked="" type="checkbox"/>	Rappels cotisations : ANEFA.STD - Rappel : ANEFA - MSA GIRONDE - [Sal = 0,01% Pr]	650	0

3.2.3 Correction Cas n°3 :

Effectuer les mêmes étapes que pour le **cas n°2** mais uniquement pour la part inférieure à la limite d'exonération (ligne d'ANEFA sans part salariale visible sur le bulletin d'octobre)

3.2.4 Correction du bordereau MSA

Il faut ajuster le bordereau de rappel d'octobre pour ne déclarer que les éléments manquants sur la DSN d'octobre suite à l'absence de la cotisation.

Exemple :

ÉTAPE 1 : Vérifier les montants de cotisation **ANEFA** d'octobre et novembre 2025 en effectuant un **RCC_MONO.STD** en période du 01/10/2025 au 30/11/2025 (**étape 2.1.2**).

ADEFA.STD	AD EFA	STANDARD	2 720,96	0,03	0,82	0,03	0,82	0,06	1,64	2
AFNCA.STD	AFNCA	STANDARD	2 720,96			0,05	1,36	0,05	1,36	2
ANEFA.STD	ANEFA	STANDARD	2 720,96	0,01	0,27	0,01	0,27	0,02	0,54	2
ANEFA.STD	Rappel ANEFA	STANDARD	650,00	0,01	0,07			0,01	0,07	1
PROVEA.STD	PROVEA	STANDARD	2 720,96			0,20	5,44	0,20	5,44	2

Sur l'état il y a 0.27€ de part salariale et de 0.27€ part patronale pour octobre + novembre soit 0.54€ au global

ÉTAPE 2 : Vérifier le montant de cotisation **ANEFA.STD** en bordereau MSA d'octobre (**étape 2.1.3**).

ANEFA.STD	...	_STANDARD.STD;STANDARD	ANEFA	0,18 €
Part salariale	0,00 €	Part patronale	0,18 €	

En octobre 0.18€ de part patronale ont été déclarées en bordereau MSA

ÉTAPE 3 : Sur la DSN mensuelle de novembre, aller en **voir/modifier**

Vérifier le montant de cotisation **ANEFA.STD** en bordereau MSA de novembre (**étape 2.1.3**)

Bordereaux						
Raison sociale	Date de début	Date de fin	Montant des co	Régularisation	Montant à paye	Affectation
MSA	01/10/2025	31/10/2025	0,14 €		0,14 €	
MSA	01/11/2025	30/11/2025	22,20 €		22,20 €	
Cotisations / Cotisations établissement						
Cotisation	Mode de calcul	Libellé	Montant			
AF_RA.STD	... APPRENTI_2.STD;APP_REL...	ALLOCATIONS FAMILIALES	31,08 €			
AFNCA.STD	... _STANDARD.STD;STANDARD	AFNCA	0,45 €			
AGS_RA.STD	... APPRENTI_2.STD;APP_REL...	AGS	2,25 €			
ANEFA.STD	... _STANDARD.STD;STANDARD	ANEFA	0,18 €			

Part salariale Part patronale

En novembre 0.09€ de part salariale et 0.09€ de part patronale ont été déclarées.

Part salariale globale déclarées : 0+0.09€

Part patronale globale déclarées : 0.18 + 0.09 = 0.27€

Il manque donc 0.18€ de part salariale sur octobre, le bordereau de rappel doit être ajusté en conséquence.

ÉTAPE 4 : Sur le bordereau de rappel, ajuster la part salariale ou patronale selon le besoin pour que le cumul déclaré corresponde au cumul des bulletins.

Bordereaux						
Raison sociale	Date de début	Date de fin	Montant des co	Régularisation	Montant à paye	Affectation
MSA	01/10/2025	31/10/2025	0,18 €		0,18 €	
MSA	01/11/2025	30/11/2025	22,20 €		22,20 €	
Cotisations / Cotisations établissement						
Cotisation	Mode de calcul	Libellé	Montant			
ANEFA.STD	... _STANDARD.STD;STANDARD	ANEFA	0,18 €			

Part salariale Part patronale

ÉTAPE 5 : Enregistrer et déposer la DSN sans recalcul