

COMMENT RENSEIGNER L'ASSUJETISSEMENT A LA TAXE SUR SALAIRES

ISAPAYE CONNECT

1. COMMENT PROCEDER ?

Il faut renseigner l'assujettissement à la taxe sur salaires à l'entreprise ou au salarié pour que cela se calcule

1.1. Pour l'entreprise




Etape 1 : Aller en **Accueil/ Entreprise/ Modifier**

Etape 2 : Aller dans l'onglet **Règles sociales et fiscales**

Etape 3 : Aller dans le sous onglet **Règles sociales et fiscales**

Etape 4 : Cocher **Assujettissement à la taxe sur salaires**

Assujettissement à la contribution supplémentaire à l'apprentissage	<input type="checkbox"/>	Périodicité de calcul	<input type="text" value=""/>
Assujettissement à la taxe sur salaires	<input checked="" type="checkbox"/>	Pourcentage d'exonération taxe sur salaires	<input type="text" value="0"/> 
Abattement taxe sur salaires	<input type="checkbox"/>		
Application du décalage de paye	<input type="checkbox"/>		

Etape 5 : Enregistrer avec la disquette

1.2. Pour le salarié



Etape 1 : Aller en **Accueil/ Informations/ Salariés**

Etape 2 : sélectionner le salarié

Etape 3 : Aller sur l'onglet **Règle Fiscales**

Etape 4 : Cocher **Assujetti à la taxe sur salaires**

Assujetti à la taxe sur salaires	<input checked="" type="checkbox"/>	Pourcentage d'exonération de la taxe sur salaires	<input type="text" value="0"/> % 
		Périodicité de calcul	<input type="text" value=""/>

Etape 5 : Enregistrer avec la disquette