

COMMENT RENSEIGNER L'ASSUJETTISSEMENT A LA TAXE SUR SALAIRES

ISAPAYE CONNECT

1. COMMENT PROCÉDER ?

Il faut renseigner l'assujettissement à la taxe sur salaires à l'entreprise ou au salarié pour que cela se calcule

1.1. Pour l'entreprise



Etape 1 : Aller en **Accueil/ Entreprise/ Modifier**

Etape 2 : Aller dans l'onglet **Règles sociales et fiscales**

Etape 3 : Aller dans le sous onglet **Règles sociales et fiscales**

Etape 4 : Cocher **Assujettissement à la taxe sur salaires**

Assujettissement à la contribution supplémentaire à l'apprentissage <input type="checkbox"/>	Assujettissement à la taxe sur salaires <input checked="" type="checkbox"/>	Périodicité de calcul <input type="button" value="▼"/>
Abattement taxe sur salaires <input type="checkbox"/>	Pourcentage d'exonération taxe sur salaires <input type="text" value="0"/>	
Application du décalage de paye <input type="checkbox"/>		

Etape 5 : Enregistrer avec la disquette

1.2. Pour le salarié



Etape 1 : Aller en **Accueil/ Informations/ Salariés**

Etape 2 : sélectionner le salarié

Etape 3 : Aller sur l'onglet **Règle Fiscales**

Etape 4 : Cocher **Assujetti à la taxe sur salaires**

Assujetti à la taxe sur salaires <input checked="" type="checkbox"/>	Pourcentage d'exonération de la taxe sur salaires <input type="text" value="0"/> % 
Périodicité de calcul <input type="button" value="▼"/>	

Etape 5 : Enregistrer avec la disquette