

# Corrective 12.91

## ISAPAYE 2021 V7



**Lors de l'installation de cette version corrective ISAPAYE 2021 V7, aucune moulinette ne sera proposée lors de l'ouverture de la base.**

### 1. CORRECTION D'UN MESSAGE BLOQUANT SUR LA DONNEE **CP\_CHOIX0X.ISA** EN CALCUL DE DSN MENSUELLE

#### Explications

Lors du calcul de la DSN mensuelle, le message suivant pouvait apparaître : « **Donnée CP\_CHOIX0X.ISA postérieure à la formule actuelle : (CP\_CHOIX0X.ISA)** ». Ce message se déclenchait pour les salariés entrés avant le 01/01/1999 lorsqu'une donnée était renseignée dans la colonne "indirecte" sur la donnée **CP\_CHOIX.ISA** dans la fiche salarié, onglet **Valeurs**, thème **05 - CONGES PAYES**.

#### Que doit faire l'utilisateur ?

**Aucune manipulation.** Le message a été corrigé.

### 2. CORRECTION DANS LE SIGNALEMENT **FCTU** : LES INDEMNITES DE SORTIE SE DOUBLAIENT A TORT

#### Explications

Le signalement **FCTU** (**F**in de **C**ontrat de **T**ravail **U**nique) remplace le signalement **FCT** (**F**in de **C**ontrat de **T**ravail) et l'**AED** à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2022. Il est possible de d'utiliser dès décembre.

Dans le signalement **FCTU**, les indemnités de sortie se calculaient à tort à la fois sur le mois M et M-1 donc elles apparaissaient en double sur l'**AER** (**A**ttestation **E**mployeur **R**ematérialisé).

#### Que doit faire l'utilisateur ?

Si un signalement **FCTU** avec des indemnités de sortie (indemnités de licenciement, indemnités de préavis, ...) a été **déposé et accepté**, il est nécessaire de faire un signalement **FCTU** annule/remplace :

ÉTAPE 1 : aller dans **Déclarations/DSN/Signalements/Signalements**

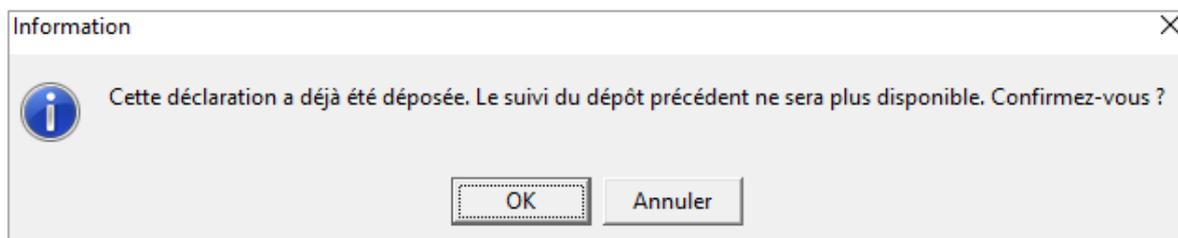
ÉTAPE 2 : vérifier la période

ÉTAPE 3 : cliquer sur "**Accéder aux déclarations**"

ÉTAPE 4 : sélectionner le salarié concerné

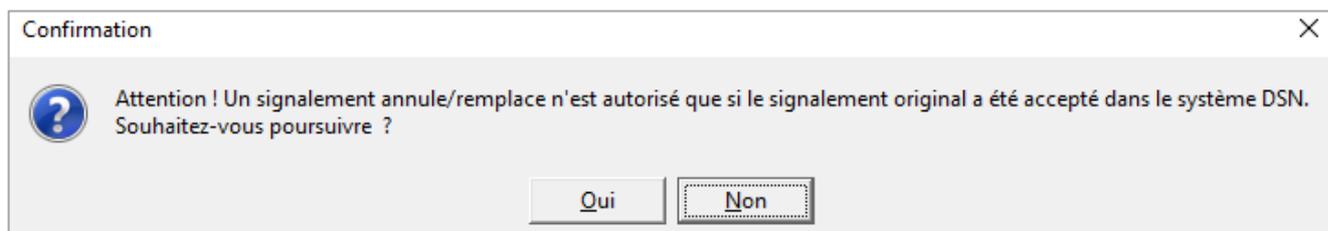
ÉTAPE 5 : faire un clic droit "**Annuler – Remplacer la signalement**"

ÉTAPE 6 : cliquer sur "**OK**" au message suivant :



ÉTAPE 7 : cliquer sur "**Oui**" au message suivant :

*Cette documentation correspond à la version 12.91. Entre deux versions, des mises à jour du logiciel peuvent être opérées sans modification de la documentation. Elles sont présentées dans la documentation des nouveautés de la version sur votre espace client.*



ÉTAPE 8 : cliquer sur "Envoyer/Editer"

ÉTAPE 9 : cliquer sur "Dépôt sur le portail"



Lors du dépôt d'un **FCTU** Annule/Remplace, le fichier peut être rejeté car le numéro d'ordre de la déclaration initiale est erroné.

Lorsqu'un **FCTU** Annule/Remplace est déposé, il est nécessaire de faire le lien avec le numéro d'ordre du fichier **FCTU** déposé et accepté.

Pour corriger ce rejet, il est d'abord nécessaire de récupérer le numéro d'ordre du dernier signalement **FCTU** accepté. Ce numéro peut être récupéré sur la plateforme de dépôt.

ÉTAPE 1 : aller dans **Déclarations/DSN/Signalements/Signalements**

ÉTAPE 2 : vérifier la période

ÉTAPE 3 : cliquer sur "Accéder aux déclarations"

ÉTAPE 4 : sélectionner le salarié concerné

ÉTAPE 5 : faire un clic droit "**Changer les identifiants de la déclaration initiale**"

ÉTAPE 6 : indiquer les 9 derniers chiffres du numéro de d'ordre de la déclaration initiale et la date de création du fichier initiale

ÉTAPE 7 : cliquer sur "OK"

ÉTAPE 8 : déposer le fichier

*Cette documentation correspond à la version 12.91. Entre deux versions, des mises à jour du logiciel peuvent être opérées sans modification de la documentation. Elles sont présentées dans la documentation des nouveautés de la version sur votre espace client.*

Mise à jour : 30/12/2021 - Groupe ISAGRI

Avenue des Censives - BP 50333 - 60026 BEAUVAIS Cedex - SAS au capital de 5 100 000 € - 327 733 432 RCS Beauvais